

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Педагогического Совета

Шерстобаева Е.А. Шерстобаева

Протокол № 1

«30» 08 2021

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 10

Кушнерова Н.Л. Кушнерова



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 10 «АЛЕНУШКА»

НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребёнка.

Задачи годового плана:

1. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросу реализации «Рабочей программы воспитания МБДОУ № 10»

2. Объединить усилия педагогов, специалистов, родителей для успешной реализации основных направлений воспитания: патриотического, физического и оздоровительного, социального, познавательного, трудового, этико-эстетического.

3. Организовать комплексную методическую поддержку педагогов с разным уровнем профессиональной подготовки.

ПРИОРИТЕТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ:

- социально – личностное направление;
- коррекционно – развивающее направление.

УСЛОВИЯ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ:

- Совершенствование управления (разработка нормативных локальных актов; контрольно-оценочная деятельность).
- Включение инновационных процессов в методическую работу с кадрами, направленных на развитие компетентности педагогов (Центры, Творческие группы).
- Сотрудничество с социумом (СМИ, школа, библиотека, краеведческий музей, ДЮСШ, ДДТ).
- Укрепление материально-технической базы (приобретение оборудования, игрушек и поддержка его в рабочем состоянии).

- Взаимодействие с родителями воспитанников.
- Повышение квалификации педагогов (курсовая подготовка).
- Организация дополнительных образовательных услуг (кружки, клубы).

ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:

- Основная образовательная программа ДО
- Примерная основная образовательная программа ДО
- Примерная основная образовательная программа «Успех» (авторский коллектив под руководством Н. В. Феединой).
- Рабочая программа воспитания МБДОУ № 10
- Адаптированная основная образовательная программа ДО для детей с тяжелыми нарушениями речи
- Адаптированная основная образовательная программа ДО для детей с ЗПР
- Практическое пособие «Устранение общего недоразвития речи у детей дошкольного возраста» (Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина).
- Программа «Росинка. Расту здоровым» (В.Н. Зимонина) – парциальная.
- Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Музыкальные шедевры» (О.П. Радынова) – парциальная.
- Программа «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» (О.Л. Князева, М.Д. Маханева) – парциальная.
- Программа по социально-личностному развитию детей «Я, ты, мы» (О.Л.Князева).
- Программа «Мой любимый город Канск» - парциальная

Сентябрь

Организационно-педагогические мероприятия

№	Мероприятия		Ответственный
1	Производственно - профсоюзная деятельность.	1.1. Собрание трудового коллектива № 1. «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год». 1.Итоги работы ДОУ за 2020-2021 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина. 3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года. 4. Принятие новых локальных актов. 5. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель
		1.2. Организация и проведение праздника «День дошкольного работника».	Профорг, проф. Комитет, творческая группа, старший воспитатель
2	Взаимодействие с социумом	2.1. Заключение договоров о сетевом взаимодействии с МБОУ «СОШ» № 6, с представителями ГИБДД, городской детской библиотекой, ДДТ	Заведующий, старший воспитатель
		2.2. Экскурсия на стадион «Спартак»	Инструктор по физической культуре
3	Взаимодействие с семьей	3.1. Заключение договоров с родителями воспитанников	Заведующий
		3.2. Выявление социального статуса и психологического микроклимата семей воспитанников	Старший воспитатель Педагог-психолог
		3.3. Родительское собрание «Новый учебный 2021-2022 год. Задачи и перспективы. Об основных направлениях деятельности ДОУ в 2021 -2022 учебном году.	Заведующий, старший воспитатель
		3.4. Привлечение родителей к сетевому проекту «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»	Заведующий, старший воспитатели
Организационно-методическая работа			
1	Работа с кадрами	1.1. Индивидуальная консультация с педагогами, которые будут подавать заявление на аттестацию в сентябре	Старший воспитатель
		1.2. Ознакомление с решениями городского августовского педагогического совещания 2021 года.	Заведующий

		1.3. Знакомство педагогов с графиком работы с документами на аттестацию с учетом графика заседания ГАК	Старший воспитатель
2	Педсоветы	2.1. Педсовет № 1 установочный «Утверждение годового плана на 2021-2022 уч.год.»	Заведующий, старший воспитатель
3	ППк	3.1. Заседание ППк № 1 - Утверждение состава ППк; - утверждение плана работы ППк на учебный год; - инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк	Председатель ППк
		3.2. Диагностическое обследование вновь пришедших воспитанников	Члены ППк
		3.3. Разработка АОП для детей с ОВЗ вновь выявленных	Члены ППк, воспитатели
		3.4. Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ.	Члены ППк
4	Консультация	4.1. «Занимательная экономика: развивающие игры и упражнения для дошкольников»	Ответственный воспитатель
5	Методическое объединение (МО) «В помощь молодым специалистам».	5.1. Собеседование с начинающими воспитателями, специалистами	Старший воспитатель
		5.2. Принятие плана работы на год.	Старший воспитатель
		5.3. Консультация: «Требования к ведению плана воспитательно-образовательной работы и групповой документации»	Старший воспитатель
6	Работа методического кабинета	6.1. Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся»	Старший воспитатель
		6.2. Составление гибкого режима образовательной деятельности в группах	Старший воспитатель
7	Деятельность педагогов в открытом образовательном пространстве	7.1. Участие педагогов в региональных, краевых, федеральных мероприятиях (конкурсах, семинарах, конференциях и др.) по обмену опытом в рамках реализации ФГОС ДО	Ст. воспитатель Педагоги
8	Воспитательно-образовательная работа с детьми.	8.1. Квест-игра «Мой любимый город Канск» –к 385 –летию родного города	Инструктор по физ. культуре Муз. руководитель
		8.2. Мониторинг достижений детей дошкольного возраста	Воспитатели
		8.3. Развлечение для детей младшего дошкольного возраста: «Осень золотая»	Инструктор по физ. культуре
9.	Контроль воспитательно - образовательной работы	9.1. Тематический: «Готовность групп, помещений к новому учебному году»	Заведующий, старший воспитатель, профсоюз
Административно-хозяйственная работа			
10	10.1 Рейд комиссии по ОТ и ТБ осмотр оборудования игровых участков 10.2 Проведение инструктажей		Заведующий МБДОУ Комиссия по ОТ

Октябрь

Организационно-педагогические мероприятия

№	Мероприятия	Ответственный	
1	Производственно - профсоюзная деятельность	1.1. Контроль за соблюдением графика работы сотрудников.	Профорг
		1.2. День охраны труда: соблюдение правил и требований по ОТ на рабочих местах.	Профорг, уполномоченный по ОТ
		1.3. Экологический субботник по уборке территории	Заместитель заведующего по АХЧ
2	Взаимодействие с социумом	2.1. Экскурсия в СЮН	Педагог организатор, старший воспитатель
		2.2. Экскурсия к близ лежащей проезжей части дороги	Педагог организатор, старший воспитатель
3	Взаимодействие с семьей	3.1. Выставка поделок из природного материала «Чудо-чудное, диво-дивное»	Педагог-организатор
		3.2. Консультация «Формирование музыкальных интересов ребенка в семье»	Старший воспитатель
		3.3. Заседание родительского комитета	Заведующий
Организационно-методическая работа			
1	Работа с кадрами	1.1. Организация панорамы открытых мероприятий педагогами, которые планируют пройти аттестацию на первую и высшую категорию во втором полугодии учебного года.	Старший воспитатель
		1.2. Проведение инструктажей по теме «Пожарная безопасность в ДОУ»	Уполномоченный по ОТ
		1.3. Проведение пробных занятий по эвакуации людей из детского сада	Уполномоченный по ОТ
		1.4. Подготовка и проведение аттестации педагогических работников	Старший воспитатель
2	Консультация	2.1. «Закон о воспитании: план действий. Структура рабочей программы воспитания»	Старший воспитатель Воспитатель
3	ППк	3.1. Семинар для воспитателей: «Составление воспитательской части АОП для воспитанника с ОВЗ»	Председат. ППк, члены ППк ДОУ
		3.2. Обследование детей по запросам воспитателей. Разработка плана мероприятий для данных детей	Специалисты ДОУ
4	Проблемный семинар	4.1. «Роль образовательного учреждения в трудовом воспитании детей дошкольного возраста»	Старшие воспитатели, воспитатели
5	Методическое объединение (МО) «В помощь молодым специалистам».	5.1. Консультация: «Портфолио педагога дошкольной образовательной организации». Требования к оформлению соответствии с ФГОС.	Старший воспитатель
		5.2. Консультация: «Содержание тематического планирования»	Старший воспитатель

6	Работа методического кабинета	6.1. Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	Старший воспитатель
		6.2. Корректировка формы календарного и перспективного планирования в соответствии с образовательной программой на 2021-22 учебный год	Старший воспитатель
7	Воспитательно-образовательная работа с детьми.	7.1. Музыкальное развлечение «Здравствуй, осень золотая», старшие, подготовительные группы.	Музыкальный руководитель
		7.2. «Веселые старты» (или иные спортивные мероприятия)	Инструктор по физической культуре
		7.3. Противопожарная акция «Мы – за пожарную безопасность!»	Педагог-организатор
8.	Контроль воспитательно - образовательной работы	8.1. Тематический контроль к педагогическому совету № 2 «Оценка уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу реализации «Рабочей программы воспитания МБДОУ № 10»	Старшие воспитатели
Административно-хозяйственная работа			
9	9.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка		Заведующий МБДОУ
	9.2 Охрана жизни, здоровья детей		Старшая медсестра
	9.3 Требования СанПиН 2.4.1.3049-13		Заведующий МБДОУ Старшая медсестра

Ноябрь			
Организационно-педагогические мероприятия			
№	Мероприятия	Ответственный	
1	Производственно – профсоюзная деятельность	1.1. Заседание профкома о «Плане работы профсоюзного комитета на 2021- 2022 год».	Профорг
		1.2. Составление и утверждение сметы расходов профсоюзных средств на 2021-2022 год.	Профорг
2	Взаимодействие с социумом	2.1. По плану	Педагог-организатор
3	Взаимодействие с семьей	3.1. Оформление наглядной информации: «Мама, папа, я – безопасная семья»	Воспитатели
		3.2. Организация совместного праздника: «Мамочка любимая»	Муз. руководитель
		3.3. Выпуск газеты «Алёнушкины новости»	Старший воспитатель
Организационно-методическая работа			
1	Работа с кадрами	1.1. Консультация: «Умение решать конфликты с родителями на этапе их возникновения»	Старший воспитатель
		1.2. Помощь педагогам в планировании и оформлении рабочей документации	Старший воспитатель
2	Педсоветы	2.1. «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу реализации «Рабочей программы воспитания МБДОУ № 10»	Заведующий, ст. восп.
3	ППк	3.1. Оформление документации на ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	Члены ППк ДОУ
		3.2. Семинар для педагогов: «Сопровождение и обучение детей с ТНР и ЗПР»	Учитель-логопед, педагог-психолог
4	Семинар-практикум	4.1. «Подготовка к аттестации: формы обобщения опыта»	Старший воспитатель
5	Методическое объединение (МО) «В помощь молодым специалистам».	5.1. Занятие-тренинг по теме: «Проблемы в общении».	Старший воспитатель
		5.2. Методические рекомендации по анализу и самоанализу занятия	Старший воспитатель
		5.3. Посещение молодыми специалистами занятий творчески работающих педагогов	Старший воспитатель Педагог-наставник
		5.4. Анализ занятий	Старший воспитатель
6	Работа методического кабинета	6.1. Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда.	Старший воспитатель
7	Воспитательно-образовательная работа с детьми.	7.1. Развлечение: «Моя мама лучше всех!» (все возрастные группы)	Муз. руководитель,
		7.2. Досуг: (все возрастные группы)	Муз. руководитель
		7.3. Информационно-исследовательский проект: «Неделя доброты»	Воспитатели
8	Контроль воспитательно - образовательной работы	8.1. Оперативный контроль по плану	Старший воспитатель
Административно-хозяйственная работа			
9	9. 1. Работа по подготовке здания к зимнему периоду		Заместитель зав. по АХЧ
	9.2. Проведение инструктажей с пед. персоналом по прогулкам в зимний период		Старший воспитатель
	9.3. Проверка освещения СП		Заместитель заведующего по АХЧ

Декабрь

Организационно-педагогические мероприятия

№	Мероприятия	Ответственный	
1	Производственно - профсоюзная деятельность	1.1. Участие в разработке плана организационно-технологических мероприятий по улучшению условий и ОТ	Ответственный по ОТ
		1.2. Проверка наличия на рабочих местах инструкций по ОТ	Комитет по ОТ
		1.3. Организация и проведение новогоднего вечера отдыха для сотрудников	Профорг, члены профсоюза
2	Взаимодействие с семьей	2.1. Буклеты для родителей по правилам пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий и во время зимних каникул.	Ответственный по пожарной безопасности
		2.2. Выставки совместного семейного творчества: «Альтернативная ёлочка»	Педагог-организатор
		2.3. Стендовая информация по теме: «Безопасность ребенка в новогодние праздники»	Ответственный по ОБЖ
3	Взаимодействие с социумом	3.1. По плану сетевого взаимодействия	Педагог-организатор

Организационно-методическая работа

1	Работа с кадрами	1.1. Смотр-конкурс: «Снежная сказка на окне». Лучшее новогоднее оформление окон в группах	Старший воспитатель Творческая группа
		1.2. Инструктаж по пожарной безопасности при проведении новогодних утренников	Уполномоченный по ОТ
2	ППК	2.1. Заседание ППК № 2. 1. Промежуточные результаты работы по индивидуальному сопровождению воспитанников. 2. Решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПК в течение года	Председатель ППК ДДОУ
3	Практикум	3.1. «Организация деятельности по воспитанию культуры труда у детей дошкольного возраста»	Старшие воспитатели Воспитатели
4	Методическое объединение (МО) «В помощь молодым специалистам».	4.1. Семинар-практикум: «Педагогическое мастерство воспитателя»	Старший воспитатель Педагоги-наставники Начинающие воспитатели
5	Работа методического кабинета	5.1. Оформление выставки: «Итоги аттестации первого полугодия учебного года» - представление опыта аттестованных коллег.	Старший воспитатель
6	Деятельность педагогов в открытом образовательном пространстве	6.1. Выступление педагогов на ГМО	Старший воспитатель
7	Воспитательно-образовательная работа с детьми.	7.1. «Здравствуй, Новый год!» - утренник для всех возрастных групп	Муз. руководитель
		7.2. Акция «Живи елочка»	Педагог-организатор
		7.3. Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Инстр. по физ. культуре

Административно-хозяйственная работа

8	8.1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: - анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности; - составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХЧ
	8.2. Составление графиков отпусков	Заведующий МБДОУ

Январь

Организационно-педагогические мероприятия

№	Мероприятия	Ответственный
1	Производственно- профсоюзная деятельность 1.1. Собрание трудового коллектива №2 «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом» (О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год, о выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом, о выполнении соглашения по охране труда за 2021 год. Отчет комиссии по ОТ)	Заведующий Председатель ПК
2	Взаимодействие с социумом 2.1. В гостях у деда Мороза. Экскурсия в детскую библиотеку	Педагог-организатор
3	Взаимодействие с семьей 3.1. Совместный проект «Значение игровой площадки для детей дошкольного возраста в зимнее время года» 3.2. Встреча с интересными людьми 3.3. Стендовая информация по теме: «Поведение детей в общественном транспорте»	Педагог-организатор Воспитатели Старший воспитатель Воспитатели Ответственный по ОБЖ

Организационно-методическая работа

1	Работа с кадрами 1.1. Консультация «Условия успешной аттестации педагогов» 1.2. Итоги работы творческих групп (обсуждение наработанных материалов, их оформление и представление педагогическому коллективу)	Старший воспитатель Старший воспитатель
2	ППк 2.1. Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АООП – промежуточный этап	Члены ППк ДОУ
3	Семинар 3.1. «Совершенствовать навыки педагогов в организации воспитательной работы с детьми разного возраста».	Старший воспитатель
4	Методическое объединение (МО) «В помощь молодым специалистам». 4.1. Заседание наставников	Старший воспитатель Педагоги-наставники
5	Работа методического кабинета 5.1. Пополнение методического кабинета авторскими конспектами, сценариями мероприятий по противопожарной безопасности.	Старший воспитатель

Воспитательно-образовательная работа с детьми.

6	Воспитательно-образовательная работа с детьми. 6.1. «Рождественские колядки» - развлечение 6.2. Акция « Зимняя планета детства» 6.3. Выставка рисунков «Огонь - друг, огонь – враг!» 6.4. Участие детей в конкурсах разного уровня	Муз. руководитель Муз. руководитель Педагог-организатор Педагог-организатор
7	Контроль воспитательно - образовательной работы 7.10. Тематический контроль к педсовету №3 «Создание необходимых условий для реализации основных направлений воспитания: социальное, трудовое, этико -эстетическое»	Заведующий Стар. воспитатели

Административно-хозяйственная работа

8	8.1. Очистка крыши от снега и наледи 8.2. Разработка и утверждение плана по ГО	Заместитель зав. по АХЧ Ответственный по ОТ
---	---	--

Февраль			
Организационно-педагогические мероприятия			
№	Мероприятия	Ответственный	
1	Производственно- профсоюзная деятельность	1.1. Проведение профсоюзного собрания «О работе администрации и профкома по соблюдению ТК РФ»	Профорг
		1.2. Заседание профкома «О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха».	Профорг
2	Взаимодействие с семьей	2.1.Заседание родительского комитета Нормативно-правовая база по работе с родителями и др.	Заведующий
		2.2. Выявление семей «группы риска», работа с ними	Заведующий
3	Взаимодействие с социумом	3.1. Экскурсии для детей, посещение краеведческого музея	Педагог-организатор
Организационно-методическая работа			
1	Работа с кадрами	1.1. Целевой инструктаж с сопровождающими при выходе воспитанников за территорию ДОУ.	Старший воспитатель
		1.2. Конкурс профессионального мастерства «Лучший проект группы»	Старший воспитатель
		1.3. Подведение итогов аттестации и оформление документации	Старший воспитатель
2	ППк	2.1.Оформление листов динамического развития детей.	Педагоги ДОУ, специалисты
3	Семинар-практикум	3.1. «Создание условий для формирования основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	Ответственные воспитатели
4	Методическое объединение (МО) «В помощь молодым специалистам».	4.1. «Лучший конспект занятия» -конкурс	Старший воспитатель
5	Работа методического кабинета	5.1. Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, пед. чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	Старший воспитатель
6	Деятельность педагогов в открытом образовательном пространстве	6.1. Подготовка педагогов к инновационной конференции	Старший воспитатель
7	Воспитательно-образовательная работа с детьми.	7.1. «Юные защитники Отечества» - музыкально-спортивный праздник	Муз. руководитель, инструктор по физической культуре
		7.2. Детская демонстрационная площадка «Мир открытий»	Педагог-организатор
		7.3.Конкурс коллективных работ детей дошкольного возраста «Наша армия сильна»	Педагог-организатор
Административно-хозяйственная работа			
8	8.1. Заседание комиссии по распределению премиального фонда	Заведующий	

Март**Организационно-педагогические мероприятия**

№	Мероприятия	Ответственный	
1	Производственно – профсоюзная деятельность	1.1. Организация мероприятий в честь 8 Марта	Профорг, члены профкома
		1.2. Обеспечить контроль за соблюдением трудового законодательства (порядок установления доплат, материального поощрения и порядка премирования)	Профорг, члены профкома
2	Взаимодействие с социумом	2.1. Экскурсия в детскую библиотеку, участие в выставках, конкурсах, сотрудничество с детской музыкальной школой	Педагог-организатор
3	Взаимодействие с семьей	3.1. Организация и проведение совместного праздника: «Маму любят все на свете»	Музык. руководитель
		3.2. Заседание родительского комитета	Заведующий
		3.3. Фото - выставка: «Мы играем дома». (Блоки Дьенеша)	Воспитатели

Организационно-методическая работа

1	Работа с кадрами	1.1. Проведение пробных занятий по эвакуации людей из детского сада	Уполномоченный по ОТ
		1.2. Открытые просмотры ОД по реализации программы «Мой любимый город Канск»	Старший воспитатель
		1.3. Посещение городских педагогических семинаров, в рамках работы ГМО.	Старший воспитатель
2	Инновационная деятельность	2.1. Участие в XII конференции: «Инновационный опыт – основа системных изменений»	Старший воспитатель
3	ППк	3.1. Диагностика готовности к обучению в школе будущих первоклассников	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
4	Педсоветы	4.1. Реализация основных направлений воспитания: патриотическое, физическое и оздоровительное, социальное, познавательное, трудовое, этико-эстетическое	Старшие воспитатели
5	Методическое объединение (МО) «В помощь молодым специалистам».	5.1. Мастер-класс «Сенсорное воспитание детей младшего возраста»	Педагоги-наставники
6	Работа методического кабинета	6.1. Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	Старший воспитатель
7	Воспитательно-образовательная работа с детьми.	8.1. Развлечение «Широкая масленица» - (старшие. подг. гр.)	Музык. руководитель
		8.2. Малые олимпийские игры (Старшие. подготовительные гр.)	Инстр. по физ. культуре
		8.3. Развлечение: «Игрушки на игрушечной улице»	Ответственный по ОБЖ
8	Контроль воспитательно - образовательной работы	Сравнительный контроль: «Реализация АООП» группы № 3,6,5,8	Старшие воспитатели

Административно-хозяйственная работа

9	9.1. Анализ выполнения муниципального задания	Заведующий МБДОУ
	9.2. Проведение повторных инструктажей педагогического персонала по ОБ и охране жизни и здоровья воспитанников	Старший воспитатель

Апрель			
Организационно-педагогические мероприятия			
№	Мероприятия	Ответственный	
1	Производственно- профсоюзная деятельность	1.1. Собрание трудового коллектива: «О подготовке к летнему оздоровительному периоду»	Заведующий
		1.2. Организация и проведение субботника по благоустройству территории ДОУ	Заместитель зав. по АХЧ, профорг
		1.3. Согласование графика ежегодных отпусков	Заведующий
2	Взаимодействие с социумом	2.1. Организация экскурсии детей старшего возраста в СЮН в «Живой уголок».	Педагог-организатор
		2.2. Экскурсия по к памятнику Коростелева	Педагог-организатор
3	Взаимодействие с семьей	3.1. Анкетирование родителей: «Выявление интересов и пожеланий родителей на 2022-2023 учебный год»	Воспитатели
		3.2. Консультация: «Путешествие в страну правильной речи»	Учителя-логопеды
Организационно-методическая работа			
1	Работа с кадрами	1.1. Подготовка к итоговому Педагогическому совету	Старший воспитатель
		1.2. Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года	Старший воспитатель
3	Мастер-класс	3.1. «Наполни сердце добротой. Воспитание нравственных качеств»	Воспитатель стажист
4	Методическое объединение (МО) «В помощь молодым специалистам».	4.1. Конкурс «Лучший наставник – это звучит гордо»	Старший воспитатель Педагог-наставник
5	Работа методического кабинета	5.1. Помощь в написании самоанализа за учебный год	Старший воспитатель
6	Воспитательно-образовательная работа с детьми.	6.1. Выставка рисунков «Земля – наш общий дом»	Педагог-организатор
		6.2. Развлечение «День смеха»	Муз. руководитель
		6.3. Организация и проведение развлечения «Школа пешеходных наук»	Ответственный по ОБЖ
Административно-хозяйственная работа			
7	7.1. Подготовка территории ОУ к весенне-летнему периоду		Заместитель заведующего по АХЧ

Май			
Организационно-педагогические мероприятия			
№	Мероприятия	Ответственный	
1	Производственно- профсоюзная деятельность	<p>1.1. Собрание трудового коллектива №3 «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году»</p> <p>1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. 5. Работа с родителями в летний период. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.</p>	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
2	Взаимодействие с социумом	<p>2.1. Экскурсия в краеведческий музей</p> <p>2.2. Круглый стол с представителями ЦДТТ, ДДТ. Итоги совместной работы. Планы на 2022-2023 год</p>	Воспитатели Заведующий Старший воспитатель
3	Взаимодействие с семьей	<p>3.1. Организация совместной деятельности по подготовке участков к летнему периоду</p> <p>3.2. Анкетирование «Оценка качества реализации Рабочей программы воспитания»</p> <p>3.3. Групповые родительские собрание</p> <p>Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за учебный год</p>	Воспитатели Старший воспитатель Воспитатели
Организационно-методическая работа			
1	Работа с кадрами	<p>1.1. Конкурс «Лучшее выносное оборудование для прогулок с детьми»</p> <p>1.2. Организация выпуска детей в школу</p> <p>1.3. Подготовка к итоговому Педсовету</p>	Старший воспитатель Заведующий Старший воспитатель
2	Семинар	2.1. «Воспитание экологической культуры у детей дошкольного возраста в образовательной деятельности»	Старший воспитатель
3	Педсоветы	<p>3.1. Педагогический совет №4 (итоговый): - достижения детей и педагогов за 2021 – 2022 учебный год; - результативность реализации рабочей программы воспитания; - перспективы деятельности ДОУ на следующий год.</p>	Заведующий Старший воспитатель
4	ППк	<p>Заседание ППк № 3</p> <p>1. Анализ динамики освоения АООП по результатам мониторинга индивидуальных достижений детей с ОВЗ. 2. Принятие решения о переводе ребенка с ОВЗ на следующий учебный год с</p>	Председатель ППк Члены ППк

		сохранением текущей АООП или направление на ПМПК для смены АООП (по результатам мониторинга) 3. Формирование предварительных списков детей с ОВЗ на следующий учебный год	
5	Методическое объединение (МО) «В помощь молодым специалистам».	5.1. Дискуссия «Трудная ситуация на занятие и ваш выход из нее».	Старший воспитатель Начинающие педагоги
6	Работа методического кабинета	6.1. Отчет старшего воспитателя о работе наставников	Старший воспитатель
		6.2. Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	Старший воспитатель
7	Воспитательно-образовательная работа с детьми.	7.1. Музыкально-спортивный праздник: «День Победы» (старшие, подготовительные гр.)	Муз. руководитель, инструктор по физической культуре
		7.2. Утренник: «До свидания, детский сад!»	Муз. руководитель
		7.3. Мониторинг достижений детей дошкольного возраста	Воспитатели
		7.4. Конкурс рисунков и поделок, посвященных Дню Победы в ВОВ.	Педагог-организатор
8	Контроль воспитательно - образовательной работы	8.1. Фронтальный: «Организация воспитательной и образовательной деятельности с детьми 6-7 лет в соответствии с ООП ДО»	Старший воспитатель
Административно-хозяйственная работа			
9	9.1. Проведение инструктажей по охране жизни и безопасности детей		Старший воспитатель
	9.2. Подготовка учреждения к работе в летний период.		Заведующий МБДОУ № 10 Заместитель заведующего по АХЧ
	9.3. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на август		Заведующий МБДОУ № 10
	9.4. Рейд комиссии по проверке готовности учреждения к ЛОК.		Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по АХЧ